

УТВЕРЖДЕН

Директор муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»  
/Е. С. Гунина/



**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Сентябрь 2022	Директор школы
2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции.	Сентябрь 2022	Администрация школы
3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Сентябрь-октябрь 2022	Директор школы
4.	Разработка памятки для сотрудников ОО о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2022	Администрация школы
5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Август 2022	Администрация школы
6.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования.	В течение года	Администрация школы
7.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Зам. директора по ВР
8.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Администрация школы
9.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
10.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по стимулированию

	и системы премирования		
11.	Заседание педагогического совета ОО по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Май 2023	Администрация школы
12.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
13.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Зам директора по ВР
<b>Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
14.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Декабрь 2022	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Социальный педагог
15.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Директор школы
<b>Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			
16.	Размещение на школьном сайте: <input type="checkbox"/> устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; <input type="checkbox"/> адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август 2022	Зам директора по ВР
17.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
18.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	Зам директора по ВР
19.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор школы
20.	Совершенствование контроля за	В течение	Администрация

	<p>организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечение ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами;</li> <li><input type="checkbox"/> участие работников ОУ в составе предметных комиссий,</li> <li><input type="checkbox"/> обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ, ОГЭ</li> </ul>	Учебного года	школы
21.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Директор школы
22.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы Классные руководители
23.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Зам. директора по ВР
24.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	1 раз в полугодие	Зам. директора по ВР
25.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Администрация школы Классные руководители
<b>Антикоррупционное образование</b>			
26.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2022	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
27.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	В течение года	Директор Зам. директора по УВР
28.	«Урок правовых знаний»	Ноябрь 2022	Зам. директора по ВР
29.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей	Январь 2023	Зав. библиотекой

	жизни»		
30.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-9 кл.	Декабрь 2022	Зам директора по ВР, Преподаватель ИЗО
31.	Проведение тематических классных часов «Антикоррупционное просвещение», «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»	В течение учебного года	Зам директора по ВР Классные руководители
32.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы – День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 5-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы – «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 5-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 5-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледж».	1 раз в четверть	Зам директора по ВР Классные руководители.
33.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. <input type="checkbox"/> Введен в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. <input type="checkbox"/> Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. <input type="checkbox"/> Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. <input type="checkbox"/> Законодательная власть. <input type="checkbox"/> Судебная власть. Права человека. Права ребенка. <input type="checkbox"/> Защита прав человека. <input type="checkbox"/> Преступление.	В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.	Зам директора по УВР Учителя истории и обществознания
34.	Встреча с представителями правоохранительных органов: 1-11 классы - Беседа «Правовые знания»; 8 -9 классы – Лекция на тему: «Общение с представителями власти»	В течение года	Зам директора по ВР Социальный педагог

	и борьба с коррупцией».		
35.	Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-9-х классов.	Февраль 2023	Зам директора по ВР, учителя истории и обществознания
36.	Проведение Недели правовых знаний	Раз в полугодие	Зам директора по ВР, классные руководители
37.	Общешкольное родительское собрание «Профилактика коррупционных и иных правонарушений»	Декабрь 2022	Зам. директора по ВР
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «СОШ №16»</b>			
38.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
39.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> аттестация педагогов школы;</li> <li><input type="checkbox"/> мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li><input type="checkbox"/> статистические наблюдения;</li> <li><input type="checkbox"/> самоанализ деятельности МАОУ «СОШ №16»;</li> <li><input type="checkbox"/> создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li><input type="checkbox"/> соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li><input type="checkbox"/> организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</li> </ul>	Февраль, Май, Июнь 2023	Зам. директора по УВР
40.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
41.	Контроль за осуществлением приема	В течение года	Зам директора по

	в первый класс.		УВР начальных
42.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	классов Классные руководители
43.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация Директор школы Классные руководители
44.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАОУ «СОШ №16»	В течение года	Директор школы